



DORPSRAAD

Berkel-Enschot

NOTULEN WERKOVERLEG

15 februari 2024 20.00 uur Schalm Parlatorium

1. **Opening en Mededelingen (Tineke)**

Kees is afwezig.

De notulen van 25 januari worden goedgekeurd.

Binnengekomen stukken/mededelingen:

- Brief van DR (ondertekend door Ben) aan college en dorpswethouder over de Rauwbraken. N.a.v. motie over impasse; die is versterkt: strandbad dreigt in verval te raken en mogelijk verlies van deze voorziening. Verzoek om persoonlijk gesprek met wethouder. Ben wil gesprek aangaan met twee mensen (met René vanwege sport).
- Multifunctionele/grote zaal: 19 maart is afspraak gepland met gemeente, SCC de Schalm, bibliotheek en Dorpsraad (Tineke en Ben).
- Hanging baskets: toezegging voor dorpshart willen we nakomen.

2. **Werkgroep 25 jaar Dorpsraad**

- Werkgroep heeft, samen met Eva, meer overleg nodig over het aandenken.
- Burgemeester en wethouder en omgevingsmanagers en wijkregisseurs zijn informeel reeds uitgenodigd.

3. **Gebiedsgericht werken**

- Op 29 januari is gesprek met beide dorpsraden/coöperatie en raadsleden geweest. Dorpswethouder ook erbij. Verslag is gemaild; 19 februari komt hierop een vervolg (uitnodiging ontvangen).
- Overleg 1 februari met gebiedsteam en onze Dorpsraad. Over gebiedsgericht werken en herzien van onze dorpsagenda. We hebben hen goede input kunnen geven; geen extra laag. Vooral proceskant belangrijk: coördinatie en zorgen dat juiste mensen het goede gesprek met elkaar voeren. Eén vertegenwoordiger van ons in het team vinden we te weinig; Linking pin gedachte meegegeven.
Op 1 februari hebben we ook het concept van herziene dorpsagenda besproken: positieve reactie van omgevingsmanager en wijkregisseur op onze tekst en opzet; ze hebben nog even een voorbehoud omdat zij intern moeten afstemmen. Dit komt terug op het ambtelijk overleg.
- Kick-off gebiedsgericht werken 6 februari: verslag (Ben en Kees) is verstuurd. Hier ook ambtenaren aanwezig.
- Intern verder met concept dorpsagenda (acties/activiteiten). Afspraak: ieder maakt eigen beschrijving met projecten voor zijn/haar portefeuille met, waar mogelijk ook een tijdslijn. Ben maakt hiervoor een format dat door ieder gebruikt wordt; daarna gaat het schrijfgroepje daarmee verder. Nog datum plannen voor vervolgspraak.
- Ben heeft raadsadviseur griffie gesproken i.v.m. strategievorming en beleid hoe dit werkt bij de gemeente, dit wordt gedeeld met DR-leden.
- Omgevingsmanager heeft opdracht gekregen m.b.t. jongerencentrum. Brainstormsessie gehad met Ben en Marius. Zij gaan concept projectformulier invullen. Hoe kunnen we de jeugd hierin betrekken? Informatie moet worden opgehaald bij diverse partijen. Casuïstiek wordt gebruikt als voorbeeld.

- 4. Gebiedsontwikkeling Oostflank (Tineke, Roland en Kees)**
Concept reactie naar gemeente uiterlijk 26 februari. We hebben spreektijd aangevraagd bij de gemeenteraad. Brief wordt verwerkt en verstuurd.
- 5. WDR-overleg (Roland, Ben, Marius en René)**
Geen opmerkingen.
- 6. Werkgroep Communicatie (Ben, Eva en Kees)**
 - DR 25 jaar: hoe kunnen we dit moment aan bewoners laten zien?
Brabants Dagblad/Omroep Brabant vragen/artikel schrijven/jubileumlogo?
 - Suggestie om budget voor aandelen te gebruiken voor een "reclame banner" op Koningsoord. Mogelijk met inhoud om de bewoners meer erbij te betrekken.
 - Persmoment organiseren bij DR 25 jaar? Schakel uitnodigen en/of Brabants Dagblad.
 - Nieuwsbrief: hoe vaak plaatsing in Schakel? Plaatsing in Schakel zijn vrij hoge kosten. 1x per 2 maanden lijkt voldoende. Is er mogelijkheid om scherm in de Schalm te gebruiken?
 - Website: nog geen 2 offertes. Het is in onderzoekende fase. Wilma wil hier bij betrokken blijven.
- 7. Werkgroep Verrijk je Wijk / Financiën (Sjef)**
 - Verklaring van de kascommissie. Controle is uitgevoerd en verklaring voorgelezen. DR-leden gaan akkoord.
 - Verklaring halfjaarlijkse tussentijdse controle financiën. DR-leden gaan akkoord.
 - Overzicht bewonersbudgetten 2023.
 - Button Verrijk je Wijk naar gemeente functioneert niet; is reeds gemeld bij de gemeente.
- 8. Werkgroep Zorg en Welzijn (Wilma en Tineke)**
Update n.a.v. overleg Platform Welzijn met daarin presentatie Buurt Hoeve (werknaam). Er is een presentatie gegeven. Het wordt een stichting. Tineke en Wilma zijn positief over het initiatief.
- 9. Werkgroep Jeugd (Marius en René)**
Geen opmerkingen.
- 10. Werkgroep Cultuur en Evenementen (Anja, Sjef en Ben)**
Geen opmerkingen.
- 11. Werkgroep Veiligheid en Sport (René)**
 - Veiligheidsdag 15 juni 2024: aangemeld bij gemeente. Meeste deelnemers akkoord m.u.v. R-Newt (niet op zaterdag). Contact gelegd met coördinator Stadtoezicht; afspraak volgt op 28-2-24.
 - Contact gelegd en afspraak gemaakt voor 28 februari met verenigingsondersteuning gemeente i.v.m. sport. Onderwerp toekomst sporthal Ruiven bewaken via koersdocument. Nog niets vernomen van voortgang voorstel uitbreiding beachhandbalvelden; mogelijk in te brengen tijdens ambtelijk overleg. Tweede kunstgrasveld bij Jong-Brabant wordt gerealiseerd in relatie met komst tijdelijke school. Uitvoering juni/juli 2024.
- 12. Werkgroep ICT (René en Wilma)**
Bijeenkomst plannen i.v.m. informeren SharePoint 1-1,5 uur in maart. Daarna volgt een werkinstructie.
- 13. Actiepuntenlijst (Anton)**
Aangepast.
Voor jaarverslag 2023 stukje aanleveren bij Eva over eigen portefeuille.

14. Activiteitenkalender (Anja)

Aangepast.

15. Rondvraag

- Financiële ondersteuning Concordia i.v.m. 50 jaar bestaan? Aanvraag via Verrijk je Wijk.
- Cultuurcoach: er is geld voor vrij gemaakt door gemeente. Vacature is opengesteld.

16. Sluiting