



NOTULEN WERKOVERLEG

Werkoverleg 14 juli 2022 om 20.00 uur in de Schalm Parlatorium

- 1. Opening en Mededelingen (Tineke)**

Laura is afwezig.
De notulen van 16 juni worden goedgekeurd.
Binnengekomen stukken/mededelingen:

 - Omgevingswet (presentatie en kort verslag)
 - Kort verslag olifantenpaadje
 - De Schalm (jaarverslag 2021 en verslag Raad van Advies)
 - Planning gesprek omgevingsmanager over Dorpsagenda; wordt vervolgd.
- 2. Monitorgroep/ maandelijks overleg gemeente/werkgroep verkeer (Roland)**

Een bewoner heeft zich beschikbaar gesteld voor advies m.b.t. stedelijke ontwikkeling (bijv. station).
- 3. Stakeholdersoverleg (Roland)**

Geen opmerkingen.
- 4. WDR-overleg (Roland, Corné en Willem)**

Zie verslag. Drempels in St. Willibrordstraat gaan niet door.
- 5. Werkgroep Communicatie (Laura)**

Presentaties openbare jaarvergadering 2 juni jl. staan op de website. Berichtgeving wordt ook op Facebook geplaatst. Evt. ook in de Schakel plaatsen.
- 6. Werkgroep Verrijk je Wijk / Financiën (Sjef)**

Geen opmerkingen.
- 7. Planteam Koningsoord (Voorhof) (Roland en Jos)**

Geen opmerkingen.
- 8. Werkgroep Zorg en Welzijn (Wilma en Tineke)**
 - “Koningsoordexpress” pilot gaat van start. Kosten worden verdeeld over verschillende partijen. Mogelijke startdatum 18 augustus tot 18 december. Evaluaties zijn reeds gepland.
 - Dorpswijzer: overleg wordt vervolgd. Gemeente geeft welkomstpakket, maar niet standaard informatie over Berkel-Enschot.
 - Openbaar toilet: contact gehad met manager winkelcentrum. Er bestaat een “hoge nood app”. Verder overleg volgt.
- 9. Werkgroep Jeugd (Willem/Corné)**

Aanvraag jeugdlintje kan tot 30 september 2022; R-Newt en Stichting Jeugdwerk worden aangesproken of ze iemand hiervoor geschikt vinden.
- 10. Commissie Duurzaamheid (Anton)**

Geen opmerkingen.

11. Werkgroep Evenementen (Laura)

Geen opmerkingen.

12. Werkgroep Veiligheid (Corné/Willem)

Verzoek organiseren Veiligheidsdag 16 juli 2022; bedoeling is dat het een jaarlijks evenement wordt. Financiële bijdrage wordt gevraagd. Indien het een jaarlijks evenement wordt dient dit gecoördineerd te worden. Bijv. draaiboek maken.

Wie is verantwoordelijk voor het organiseren van de Veiligheidsdag? Dorpsraad en/of buurtpreventie? Gemeente en/of politie? Er wordt contact opgenomen met initiatiefnemer. Willem stelt zich beschikbaar om deze Veiligheidsdag in de toekomst te organiseren.

13. Actiepuntenlijst (Anton)

Aangepast.

14. Activiteitenkalender (Anja)

Aangepast.

15. Rondvraag

- Winkelcentrum bijdrage opening: bedrag reeds toegezegd. Voorzitter DR wordt gevraagd een woordje te doen op de openingsdag.
- Stand van zaken Bloemenvallei: we wachten op uitnodiging projectmanager. Ook werkgroep Bloemenvallei dient er bij aanwezig te zijn.
- Bij uitreiking lintje bij de gemeente mag iemand van de Dorpsraad aanwezig zijn.
- Meet-up in de Schalm van 26 juni jl. over nieuwe bewoners was geannuleerd.
- Contact gehad met potentieel nieuw Dorpsraadslid als opvolging voor Jos waar reeds eerder mee gesproken is. Zij zal in oktober meekijken.
- Er is contact geweest over de vragenlijst sociale veiligheid.
- Gesprek gehad met verenigingsondersteuning sportbedrijf Tilburg. Toelichting gegeven over avond die DR heeft gehad met verenigingen. Brochure volgt digitaal. Willen we iemand van de DR aandachtsgebied "sport" geven? Evt. een vervolg geven aan verenigingsavond.
- Gelezen over leuk initiatief White Demons voor passend team. Mogelijk middelen vanuit gemeente mogelijk?
- Visie op spelen: BE heeft veel voor jonge kinderen. Voor jeugd 12+ is er weinig.
- Veel reactie gehad van bewoners over speelterrein.
- Huisvesting arbeidsmigranten: klankbordgroep ligt stil.

16. Sluiting